

ПРИНЯТО:
Протоколом № 1
Педагогического совета МДОУ д/с№90
«30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 151 от 30.08.2023г.
и. о. заведующего МДОУ д/с
№90

П.С.Губатая

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей МДОУ д/с№90
Протокол № 1
«30 » августа 2023 г.

***Годовой план муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 90
«Фонтанчик» города Волжский Волгоградской области»***

Адрес: 404102 Россия, Волгоградская область,
г.Волжский, ул. им. генерала
Карбышева, 55
Телефон/факс: 8 (8443) 38-98-76
**электронный
адрес:** dsfontanchik@mail.ru
сайт: <http://fontanchik.edu.ru/>

№п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1.	Информационная справка	3
2.	Кадровые условия и анализ методической активности	6
3.	Анализ образовательной работы	7
3.1	Анализ целей и задач за 2023-2024 период.	8
3.3	Общие выводы.	10
5.	План работы на 2023-2024 год по месяцам.	11

1. Информационная справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №90 .

1) **Адрес:** 404102. Российская Федерация, Волгоградская область, г.Волжский, ул.Карбышева, 55.

2) **Электронный адрес:** dsfontanchik@mail.ru

3) **Сайт:** <http://fontanchik.edu.ru/>

4) **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Федеральные:

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155).

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Комментарии Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 г. № 08-249;

- Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», «Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил инорм СанПин1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Образовательного учреждения:

- Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 90 «Фонтанчик» г.Волжского Волгоградской области» (приказ №86 от 30.08.2022г.),

- Рабочая программа воспитания муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 г.Волжского Волгоградской области» (приказ №143 от 31.08.2021г.);

- Календарный план воспитательной работы муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 90 «Фонтанчик» г.Волжского Волгоградской области» (приказ №86 от 30.08.2022г.),

- Устав от муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 90 «Фонтанчик» г.Волжского Волгоградской области» от 2016г.,

- Локальные акты;
- Приказы ОУ.

5) Взаимодействие в социуме

Общественные организации, учреждения	Направления взаимодействия
Управление образования	Административная работа
Дошкольные образовательные организации муниципалитета Методические объединения	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом, конкурсное движение.
МБУ «Городская библиотека №8»	Проведение консультаций, творческие мероприятия, обмен опытом
ОР ДПС ГИБДД Отдела МВД России по г.Волжскому Волгоградской области	Проведение бесед, совместных мероприятий по Правилам дорожного движения
МЧС России	Профилактика проведение совместных мероприятий по пожарной безопасности среди детей и сотрудников ДОУ.

6). Характеристика групп:

На 1 сентября 2021 г. функционируют 6 возрастных групп дошкольного возраста от 1 года – до прекращения образовательных отношений (далее до 7,8 лет):

Возрастная группа	Возраст детей	направленность
Первая младшая группа 2	от 1 до 3 лет	общеразвивающая

Вторая младшая группа	2	От 3 до 4 лет	общеразвивающая
Средняя группа	2	от 4 до 5 лет	общеразвивающая
Старшая группа	2	от 5 до 6 лет	общеразвивающая
Подготовительная группа	2	От 6 до 7 (8) лет	общеразвивающая
Количество групп: 10			

8). Наименование программ, используемых в ДОО в 2023-2024 учебном году.

МДОУ д/с №90 реализует: ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 90 «Фонтанчик» г.Волжского Волгоградской области»

9). Материально-техническая база:

Предметно – пространственная развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС ДО, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - полноценному развитию ребенка. Организация РППС подробно описана в ООП ДО.

10). Перечень дополнительных бесплатных услуг:

11). Режим функционирования

Календарное время посещения — круглогодично. Пятидневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием воспитанников:

- группы общеразвивающей направленности с 6.30 до 18.30;

Суббота, воскресенье и праздничные дни — нерабочие (выходные).

12). Социальный паспорт семей воспитанников:

Социальный паспорт семей воспитанников (на 01.09.2023 г.)

Категории семей	Количество
- Всего группы полного дня	239
- Девочки	115
- Мальчики	124
- Дети из многодетных семей	23
- Количество многодетных семей	69
- Дети из малообеспеченных семей	140
- Количество неполных семей	40
- Дети под опекой	2
- Дети из неблагополучных семей	1

2. Кадровые условия и анализ методической активности

Заведующий МДОУ д/с №90 - Паламарчук Е.А.

Характеристика педагогического состава:

Педагогический состав:

Воспитатели – 17

Старший воспитатель -1

Административный состав:

Заведующий -1

Педагог-психолог- 1

Музыкальный руководитель-1

Педагог дополнительного образования по ИЗО- 1

Педагог дополнительного образования хореограф-1

3. Анализ образовательной работы

Цель и задачи работы на 2023 – 2024 учебный год:

Цель: создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту и видам деятельности, а так же на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Задачи:

1. Создание психолого- педагогических условий для поддержки самостоятельности и познавательной активности воспитанников с помощью технологии «Образовательного события» и «Развивающего диалога».
2. Повышение педагогических компетенций, в части создания условий РППС в соответствии с ФГОС.
3. Повышение качества образования в детском саду .
4. Обеспечение бесперебойной работы детского сада соответствующей действующему законодательству РФ.

План работы на 2023-2024 период по месяцам.

Сентябрь 2023 г.

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей. • Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка». • Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». • Проведение инструктажей. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами воспитанников.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Работа с медицинскими картами детей.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: <ul style="list-style-type: none"> • Работа по благоустройству территории. • Работа по оснащению ДОО новыми пособиями и мебелью. 	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО	Заведующий; Заведующий хозяйством	
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: подготовка к педагогическому совету № 2 «Создание психолого-педагогических условий для поддержки самостоятельности и познавательной активности воспитанников с помощью технологии «Образовательного события» и «Развивающего диалога»».	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: <ul style="list-style-type: none"> • «Образовательное событие – теория вопроса» 	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: В рамках тематической недели «Наш детский сад».	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: «Современные технологии «Образовательное событие» и «Развивающий диалог»». Занятие 1: «Развивающий диалог, в режимных моментах и образовательной деятельности».	Ст. воспитатель	

2.5	Консультация для педагогов: «Командообразование, как зачем и для чего».	Ст. воспитатель Воспитатель Алешанова Е.А.	
2.6	Самообразование педагогов: Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	Воспитатели Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: Конкурс на лучшую разработку конспекта образовательной деятельности «Мой лучший урок», конкурсы по приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: По запросу воспитателей	Ст. воспитатель	
2.9	Преемственность школы и ДОО По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ППк: Выявление детей нуждающихся в помощи ПМПк	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Знакомство педагогов с ЛНА по аттестации.	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Контроль маркировки мебели и подбора мебели в группах. • Санитарное состояние групповых ячеек ДОО 	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка оформления документации воспитателей групп. • Проверка оформления документации помощников воспитателей. 	Ст. воспитатель Ст. медицинская сестра.	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> • Общее родительское собрание: «Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на 2023-2024» • <i>Средние группы</i> «Вместе за безопасность дорожного движения» • <i>Старшие и подготовительные группы</i> «Что мы знаем о своем ребенке» 	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Анкетирование родителей: Анкетирование «Детский сад глазами родителей».	Ст. воспитатель	

4.4	Акции, ярмарки, викторины челенджи: По запросу УО	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.5	Иные формы работы с родителями: Создание и раздача буклетов «Безопасность по дороге в детский сад»	Воспитатели.	

Октябрь 2023г.

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест. • Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОО. • Проведение инструктажей. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами сотрудников.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Работа с медицинскими картами сотрудников	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Подготовка групп ДОО к отопительному сезону.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО: Инвентаризация в ДОО. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Заведующий хозяйством	
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: подготовка к педагогическому совету № 2 «Создание психолого-педагогических условий для поддержки самостоятельности и познавательной активности воспитанников с помощью технологии «Образовательного события» и «Развивающего диалога»».	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: «Развивающий диалог теория вопроса»	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: В рамках тематической недели «Осень золотая» «День отца»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Консультация для педагогов: «Словотворчество в детском саду»	Ст. воспитатель Воспитатель Федорова А.В.	
2.5	Самообразование педагогов: Оказание методической помощи, организация наставничества.	Ст. воспитатель Воспитатели	

2.6	Смотры-конкурсы: По приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.7	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.8	Преемственность школы и ДОО: По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.9	Работа ППк: Работа по запросу.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.11	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Выполнение санэпидрежима в ДОО. • Состояние охраны труда на пищеблоке.	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: • Организация индивидуальной работы педагога с детьми. • Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ст. воспитатель Ст. медицинская сестра.	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Работа с родительской общественностью (родительский комитет, родительский совет). Заседания №1	Заведующий;	
4.2	Акции, ярмарки, викторины челенджи: Выставка детско родительского творчества «Дары осени»	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.3	Иные формы работы с родителями: По запросу УО	Воспитатели.	

Ноябрь 2023 г.

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: • Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. • Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: • Составление графика отпусков.	Делопроизводитель	

	<ul style="list-style-type: none"> Просмотр трудовых книжек и личных дел. 		
1.3	Медицинская деятельность: Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: <ul style="list-style-type: none"> Подготовка здания к зиме, уборка территории. Проверка освещения ДОО, работа по дополнительному освещению ДОО 	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО Ревизия продуктового склада.		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: подготовка к педагогическому совету № 2 «Создание психолого-педагогических условий для поддержки самостоятельности и познавательной активности воспитанников с помощью технологии «Образовательного события» и «Развивающего диалога»».	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: «Для чего в детском саду книги сделанные детьми»	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: <ul style="list-style-type: none"> «День народного единства» Праздники-развлечения «Мама солнышко моё» Выставка «Портрет моей мамы» 	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: «Современные технологии «Образовательное событие» и «Развивающий диалог»». Занятие 2: «Образовательное событие, жизнь в группе».	Ст. воспитатель	
2.5	Консультация для педагогов: Письменная речь в детском саду, для чего и как?	Ст. воспитатель Воспитатель Рогованова К.В.	
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель воспитатели	
2.7	Смотры-конкурсы: Видео конкурс «Работаем по стандарту»	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: В рамках заявок на конкурс работаем по стандарту.	Ст. воспитатель	
2.9	Преемственность школы и ДОО: По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель, Воспитатели	

2.10	Работа ППк: Работа по запросу.	Ст. воспитатель, Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, проводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Организация питания в группах. • Проверка санитарного состояния на пищеблоке	Заведующий хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: • Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона. • Проверка готовности воспитателей к ОД	Ст. медицинская сестра. Ст. воспитатель	
3.3	Тематический контроль: «Образовательное событие в рамках группы»	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Анкетирование родителей: Удовлетворенность качеством оказываемых услуг.	Ст. воспитатель	
4.2	Собрания родительского комитета, родительского совета: Заседание № 2 родительского комитета ДОО	Заведующий;	
4.3	Акции, ярмарки, викторины членджи: Природоохранная акция: «Поможем зимующим птицам»	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.4	Иные формы работы с родителями: «Закон 1539. Особенности воспитания».	Воспитатели.	

Декабрь 2023

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: • Техника безопасности при проведении новогодних праздников • Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки. • Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с архивом	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность:	Ст. медицинская сестра.	

	Работа с помощниками воспитателя.		
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Украшение ДОО к новогодним праздникам.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО.		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: №2 «Создание психолого-педагогических условий для поддержки самостоятельности и познавательной активности воспитанников с помощью технологии «Образовательного события» и «Развивающего диалога»».	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: Формирование представлений о пользе и целесообразности физической активности с помощью проектов, опросов, словотворчества.	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Подготовка и проведение «Новогодних праздников».	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Консультация для педагогов: Варианты проектов по здоровью ибережению воспитанников.	Ст. воспитатель Воспитатель Черкасова А.В.	
2.5	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.6	Смотры-конкурсы: Конкурс-смотр групп «Зимушка - хрустальная», конкурсы по приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.7	Открытые просмотры: По запросу воспитателей	Ст. воспитатель	
2.8	Преемственность школы и ДОО: По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.9	Работа ППК: Работа по запросу.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.11	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, проводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Контроль маркировки мебели и подбора мебели в группах. • Санитарное состояние 	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	

	групповых ячеек ДОО		
3.2	Оперативный контроль: Проверка оформления документации педагогов.	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Родительские собрания: «Узнайте своего ребенка ближе» «Во что играют наши дети»	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Акции, ярмарки, викторины членджи: Выставка детско – родительского творчества «Зимушка-хрустальная».	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.3	Иные формы работы с родителями: По приказам УО.	Воспитатели.	

Январь 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по охране труда и ОБЖ: • Оперативное совещание по противопожарной безопасности. • Проведение инструктажей. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Подготовка и создание документации на календарный год.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия.	Ст. медицинская сестра.	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО	Заведующий; Заведующий хозяйством	
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к педагогическому совету №3 «Повышение педагогических компетенций, в части создания условий РППС в соответствии с ФГОС»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: «РППС - второй педагог»	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Развлечения «Рождественские колядки»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: «Повышение педагогических компетенций, в части создания условий РППС в соответствии с ФГОС» Занятие 1 «Требование ФГОС к среде»	Ст. воспитатель	
2.5	Консультация для педагогов: «Распределение двигательной активности в режиме дня, в условиях	Ст. воспитатель Воспитатель Чернявская Н.Н.	

	ДОО»		
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: По приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: По запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.9	Приемственность школы и ДОО По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ПШк: Работа по запросу.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Контроль маркировки мебели и подбора мебели в группах. • Санитарное состояние групповых ячеек ДОО	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Центр семьи и информирование родителей.	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к обучению в школе».	Ст. воспитатель	
4.2	Акции, ярмарки, викторины челенджи: По приказам УО	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.3	Иные формы работы с родителями: по теме «Безопасность детей»	Воспитатели.	

Февраль 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: • Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников. • Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов • Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: работа с ЛНА	Делопроизводитель	

	(сроки, актуальность, нормативная база).		
1.3	Медицинская деятельность: Биометрический контроль всех возрастных групп.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Планные работы по благоустройству ДОО: Подготовка к весенне-летнему периоду	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: №3 «Повышение педагогических компетенций, в части создания условий РППС в соответствии с ФГОС»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: «Трансформируемая среда - это важно?»	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Тематические мероприятия ко Дню защитника отечества. Выставка «Папин портрет»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: «Повышение педагогических компетенций, в части создания условий РППС в соответствии с ФГОС» Занятие 1 «Голос ребенка в РППС»	Ст. воспитатель	
2.5	Консультация для педагогов: «Классическая музыка в детском саду?»	Ст. воспитатель Музыкальный руководитель Зуева А.Ю,	
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: по приказам УО. Конкурс: «Информационный стенд группы – как часть говорящей среды»	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.9	Приемственность школы и ДОО. По плану подготовительной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ППк: По запросу	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	

3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Выполнение санэпидрежима в ДОО. • Состояние охраны труда пом. воспитателей.	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: • Создание условий для самостоятельной деятельности детей. • Проверка организации питания по нормам СанПиН.	Ст. воспитатель Ст. медицинская сестра.	
3.3	Тематический контроль: - РППС в детском саду		
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Акции, ярмарки, викторины членджи: по приказам УО	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Иные формы работы с родителями: По приказам УО.	Воспитатели.	

Март 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей. Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами сотрудников	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Обучение персонала санитарным правилам и нормам.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Подготовка к летнему периоду	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО: Общее собрание трудового коллектива.		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к педагогическому совету №4 «Повышение качества образования в детском саду»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: «Театральный уголок - для чего нужен в группе детского сада?»	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Праздник «Международный женский день»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: -	Ст. воспитатель	

2.5	Консультация для педагогов: «Театральное представление, как кульминация образовательного события.»	Ст. воспитатель Воспитатель Михеева Л.В.	
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: По приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.9	Приемственность школы и ДОО: По плану	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ППК: По запросу.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	

3. Контроль

3.1	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания в группах. • Проверка санитарного состояния на пищеблоке. 	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Центр науки и экспериментирования.	Ст. воспитатель	

4. Работа с родителями (законными представителями)

4.1	Акции, ярмарки, викторины челенджи: Акция «Безопасность дома, на улице и в детском саду»	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Иные формы работы с родителями: Онлайн марафон «Безопасность»	Воспитатели.	

Апрель 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. • Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. • Наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	

	• Проведение инструктажей.		
1.2	Делопроизводство: Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Сбор антропометрических данных детей	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Производственное совещание «Сделаем детский сад красивым». Субботник.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к педагогическому совету №4 «Повышение качества образования в детском саду»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час: Онлайн платформы для работы с родителями	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Праздник «День космонавтики»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: Внутренняя оценка качества в детском саду. Занятие 1 «Инструменты и методика».	Ст. воспитатель	
2.5	Консультация для педагогов: «Наблюдение, как метод педагогической диагностики»	Ст. воспитатель Воспитатель Арыскалиева Ж.В.	
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: по приказам УО. Конкурс проект «Огород на окне»	Ст. воспитатель;	
2.8	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.9	Приемственность школы и ДОО: По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ПШк: По запросу.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу.	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Соблюдение режима дня с	Заведующий; хозяйством,	

	учетом специфики сезона • Организация и проведение сна	Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: • Воспитательно -образовательный процесс во время организация питания в группах • Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптек первой медицинской помощи.	Ст. воспитатель Ст. медицинская сестра.	
3.3	Тематический контроль	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Анкетирование родителей: «Качество питания в детском саду»	Ст. воспитатель	
4.2	Работа с родительской общественностью (родительский комитет, родительский совет). Заседания №2	Заведующий;	
4.3	Акции, ярмарки, викторины членджи: Проведение субботника по благоустройству территории ДОО	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.4	Иные формы работы с родителями: По приказам УО.	Воспитатели.	

Май 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: • Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. • Приказ о переходе на летний режим работы. • Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами выпуск ДОО.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Подготовка медицинских карт ДОО.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: • Озеленение участка ДОО. • Закупка материалов для ремонтных работ.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к педагогическому совету №4 «Повышение качества образования в	Ст. воспитатель	

	детском саду за счет устранения дефицитов выявленных в результате ВСОКО.»		
2.2	Праздники и развлечения: Праздник «День Победы» Праздник «До свиданья детский сад»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.3	Консультация для педагогов: Ознакомление с архитектурными формами в детском саду для чего?	Ст. воспитатель Воспитатель Федорова А.В.	
2.4	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.5	Смотры-конкурсы: По приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.6	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.7	Преемственность школы и ДОО: По плану	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.8	Работа ППК: Подведение итогов работы ППК в первый период 2022-2023 гг.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.9	Работа по аттестации: Подведение итогов работы по проведению аттестации в первый период 2022-2023 гг.	Ст. воспитатель	
2.10	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: • Контроль маркировки мебели и подбора мебели в группах. • Санитарное состояние групповых ячеек ДОО	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Проведение педагогического мониторинга	Ст. воспитатель	
3.3	Фронтальный контроль: Проведение ВСОКО		
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Родительские собрания: • Общее родительское собрание: «Итоги работы ДОО за первый период 2022-2023гг. Летняя оздоровительная работа» «Чему мы научились за год. Успехи нашей группы». «Чему мы научились за год. Успехи нашей группы».	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Анкетирование родителей:	Ст. воспитатель	

	«Удовлетворенность качеством оказываемых услуг»		
4.3	Собрания родительского комитета, родительского совета: Собрание родительского комитет	Заведующий;	
4.4	Акции, ярмарки, викторины челенджи: Акция наша зеленая площадка ДОО.	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.5	Иные формы работы с родителями: По приказам УО.	Воспитатели.	

Июнь 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Организация безопасных условий пребывания детей в ДОО. • Проведение инструктажей. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами воспитанников приём детей.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Консультации для помощников воспитателей: «Особенности санитарно-гигиенической уборки в летний период».	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Текущий косметический ремонт. Обновление дорожных разметок на тротуаре.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО		
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к педагогическому совету №4 «Повышение качества образования в детском саду .»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час:	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Праздник «День защиты детей»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Семинар-практикум: -	Ст. воспитатель	
2.5	Консультация для педагогов: Лето опасное и безопасное	Ст. воспитатель Воспитатель Тупицина В.И.	
2.6	Самообразование педагогов: Отчеты о проделаной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.7	Смотры-конкурсы: по приказам УО.	Ст. воспитатель;	

	«Смотр – конкурс Лучший участок»		
2.8	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.9	Приемственность школы и ДОО: По плану смешанной дошкольной группы.	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа ППк: По запросу	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.11	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.12	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: Выполнение санэпидрежима в ДОО. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Безопасное лето	Ст. медицинская сестра.	
3.3	Тематический контроль: Организация воспитательно образовательного процесса в летний период.	Ст. воспитатель.	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Акции, ярмарки, викторины челенджи: По приказам УО.	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Иные формы работы с родителями: Работа с родителями по вопросам безопасности детей в летний период (памятки, буклеты, информация в уголках для родителей, информация на сайте).	Воспитатели.	

Июль 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажа педагогического состава. • Проведение инструктажей. 	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Работа с личными делами воспитанников, прием детей	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Состояние здоровья детей: - комплексный осмотр.	Ст. медицинская сестра.	
1.5	Иные работы по обеспечению		

деятельности ДОО			
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Подготовка к установочному педагогическому совету №1 «Анализ годовых задач по результатам 2022-2023 гг.» и перспективы работы ДОО на 2023-2024 гг.»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час:	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Праздник «День Семьи любви и верности»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель	
2.4	Консультация для педагогов: Мотивация к физической активности у детей	Ст. воспитатель Воспитатель Черкасова А.В.	
2.5	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.6	Смотры-конкурсы: по приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.7	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.8	Преемственность школы и ДОО: По плану	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.9	Работа ПШк: По запросу	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.11	Иная ОМ работа: Ознакомление с новинками методической литературы, пороводимыми интернет конкурсами, вебинарами, онлайн семинарами.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			
3.1	Текущий контроль: Организация водно-питьевого режима.	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Проверка оформления документации педагогов.	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Анкетирование родителей: «Каким Вы видите детский сад.»	Ст. воспитатель	
4.2	Акции, ярмарки, викторины членджи: По приказам УО.	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.3	Иные формы работы с родителями: По приказам УО.	Воспитатели.	

Август 2024

	Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
--	------------------	---------------	----------------------

1. Административно-хозяйственная работа			
1.1	Работа по охране труда и ОБЖ: Подготовка ЛНА на 2023-2024 год. Проведение инструктажей.	Заведующий; Заведующий хозяйством; Ст. воспитатель; Ст. медицинская сестра.	
1.2	Делопроизводство: Подготовка ЛНА на 2024-2025 год.	Делопроизводитель	
1.3	Медицинская деятельность: Подготовка ЛНА на 2023-2024 год.	Ст. медицинская сестра.	
1.4	Плановые работы по благоустройству ДОО: Подготовка детского сада к 2024-2025 году.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
1.5	Иные работы по обеспечению деятельности ДОО Просушка матрасов, подушек. Стирка и просушка одеял, ковровых изделий.	Заведующий; Заведующий хозяйством	
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Педагогический совет: Установочный педсовет № 1 №1 «Анализ годовых задач по результатам 2023-2024 гг. и перспективы работы ДОО на 2024-2025 гг.»	Ст. воспитатель	
2.2	Педагогический час:	Ст. воспитатель	
2.3	Праздники и развлечения: Православный праздник «Яблочный спас» Праздник «День российского флага»	Ст. воспитатель; Воспитатели; Муз. руководитель.	
2.4	Консультация для педагогов:	Ст. воспитатель Воспитатели	
2.5	Самообразование педагогов: Отчеты о проделанной работе по желанию педагогов.	Ст. воспитатель	
2.6	Смотры-конкурсы: по приказам УО.	Ст. воспитатель;	
2.7	Открытые просмотры: по запросу воспитателей.	Ст. воспитатель	
2.8	Преемственность школы и ДОО: По плану	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.9	Работа ППК: По запросу	Ст. воспитатель; Воспитатели	
2.10	Работа по аттестации: Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации по запросу	Ст. воспитатель	
2.11	Иная ОМ работа: Анализ работы и принятие плана работы на 2024-2025 год. Подготовка перспективного планирования, картотек, плана работы с родителями (законными представителями), социальных паспортов групп. Утверждение планов работы, подписание договоров и соглашений о сотрудничестве и т.д.	Ст. воспитатель	
3. Контроль			

3.1	Текущий контроль: Соблюдение Сан.Пин. при организации питания в ДОО	Заведующий; хозяйством, Ст. медицинская сестра.	
3.2	Оперативный контроль: Проверка готовности документации педагогов к новому учебному году.	Ст. воспитатель	
4. Работа с родителями (законными представителями)			
4.1	Акции, ярмарки, викторины челенджи: Фото-выставка или презентация «Вот оно, какое наше лето».	Заведующий; Ст. воспитатель; Воспитатели.	
4.2	Иные формы работы с родителями. По приказам УО.	Воспитатели.	